



**ISTITUTO DI CULTURA  
E DI LINGUE  
MARCELLINE**  
Liceo linguistico paritario

**AGGIORNAMENTO ANNUALE DEL P.T.O.F 2021**

**1. ORGANIGRAMMA**

Alta Direzione:

Capo istituto: prof. sr. Elisa Torraco

Coordinatore didattico: prof. Diana De Micheli Rossi

Vicario: prof. Marco Salina

Coordinatore SGQ(Sistema Gestione Qualità) e Direttore dei servizi: dott. Piola

Segretaria didattica: sig. Marcella Cerri

Referenti e consulenti:

Referente Covid: prof sr Elisa Torraco (sostituti: proff. De Micheli, Rossi, Mancini)

Consiglio di presidenza: proff. M.Salina, Vistoli, F.Vellini, G.M.C.Cattaneo, dott. Piola

Counseling psicologico e orientamento: dott. Nicotera

Rappresentante lavoratori per la sicurezza: dott.Manuela Piola

GLO (gruppo di lavoro operativo per l'integrazione scolastica): De Micheli, Salina M., Vistoli, Vellini F., Broggio, Cattaneo GMC

Animatore digitale e referente informatico, amministratore GSuite: prof. Marco Salina

Consulente SGQ: prof. G.M.C.Cattaneo

Referente educazione civica: prof. Barbara Grippa

Referente PCTO: prof. Barbara Bortoletto

Dipartimenti e relativi coordinatori:

Umanistico (comprendente IRC e Musica): prof. Monica Silvola

Linguistico:prof. Corsanico

Scientifico (comprendente Scienze motorie): prof. Silvia Salina

Nucleo interno di valutazione: De Micheli (Responsabile), Bertolio, GMC Cattaneo (referente PdM), Salina

**2. ATTIVITA' DELLE CLASSI A.S. 2020-21**

In emergenza COVID non sono state progettate uscite né viaggi di studio né soggiorni linguistici; sarà possibile effettuare visite e viaggi virtuali.

Tutte le classi effettueranno un percorso interdisciplinare

E' prevista attività di PCTO per le classi 4°, 5°

### 3. DIDATTICA INTEGRATA

L'attività didattica può svolgersi sia in presenza sia on line con piattaforma GSuite. Qualora le autorità prescrivano la DaD (didattica a distanza), verrà utilizzata la medesima piattaforma.

### 4. EMERGENZA COVID 19

Il protocollo per il contenimento del contagio è pubblicato sul sito dell'Istituto; i Regolamenti relativi ai vari plessi presenti in Istituto, nonché la modulistica, sono stati inviati on line alle famiglie e lo stesso avverrà per aggiornamenti e/o modifiche.

Ingressi differenziati e scaglionati, rilevazione della temperatura corporea, sanificazioni e disinfezioni, moltiplicazione dei turni di mensa per il distanziamento, uso di mascherine e igienizzazione delle mani, gestione di casi sospetti o accertati, eventuali quarantene seguono le normative in corso di validità e le direttive caso per caso fornite dalle ASL del Piemonte e di Novara.

### 5. SERVIZI

Le lezioni si svolgono con orari differenziati per i vari plessi e i turni di mensa sono adeguati agli orari di lezione e al distanziamento.

Le relazioni scolastiche e l'accesso alle segreterie avvengono previo appuntamento, anche a distanza. Il coordinatore didattico riceve, anche a distanza, previo appuntamento telefonico.

Il personale formato presta servizio di primo soccorso.

Arona, 30.10. 2020

Per il CD

Il Coordinatore Didattico

Diana de Micheli