

STATO DI FAMIGLIA DELL'ALUNNO/A

Grado di parentela	Cognome	Nome	Luogo e data di nascita
<i>Figlio/a</i> (alunno/a di cui a p.1)			

ALTRI RECAPITI (facoltativo)

In caso di necessità i sottoscritti autorizzano a contattare _____
 (Cognome) (Nome)
 in qualità di _____ dell'alunno/a
 indirizzo e-mail _____ cellulare _____
 e dichiarano di aver informato l'intestatario circa l'avvenuta comunicazione dei suoi dati all'Istituto.

USCITE DIDATTICHE/VISITE GUIDATE SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI ARONA

I sottoscritti – **padre/tutore** e **madre/tutore** di cui alla p. 1 – dell'**alunno/a** **PRENDONO ATTO** che nel corso del corrente a.s. potranno essere effettuate uscite didattiche e visite guidate sul territorio comunale in orario curricolare, previste dalla progettazione didattica e **AUTORIZZANO** l'eventuale uscita.

Data _____ **Firma del padre** _____ **Firma della madre** _____
o tutore affidatario **o tutore affidatario**

La presente dichiarazione non necessita della autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai Privati che vi consentono. Si allega copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

Si allegano:

- Attestazione contabile di versamento della quota di iscrizione
- Fotocopia del documento d'identità dell'alunno/a
- Fotocopia di altro documento d'identità dell'alunno/a SOLO in caso di doppia cittadinanza
- Fotocopia del codice fiscale dell'alunno/a
- Fotocopia del permesso di soggiorno SOLO per l'alunno/a straniero/a
- Fotocopia del documento di identità dei genitori e/o dei tutori
- Fotocopia del codice fiscale dei genitori/tutori
- Fotocopia del permesso di soggiorno SOLO per genitori/tutori dell'alunno/a straniero/a
- In caso di genitori/tutori separati o divorziati fornire copia della sentenza del tribunale o della scrittura privata
- Eventuale certificazione, da segnalare in ottemperanza alla legge, ex L. 104/92, BES

N.B. In caso di mancata dichiarazione circa la presenza di certificazione H e BES (e conseguente mancata consegna della certificazione) L'ISCRIZIONE È DA RITENERSI AUTOMATICAMENTE INVALIDATA.

Data _____ **Firma del padre** _____ **Firma della madre** _____
o tutore affidatario **o tutore affidatario**

La presente dichiarazione non necessita della autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai Privati che vi consentono. Si allega copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.



IMPEGNI E CONTRIBUTI

Art. 1 - Impegni dell'Istituto

L'Istituto si impegna a fornire all'alunno/a, per tutta la durata dell'anno scolastico, un percorso formativo ed educativo completo idoneo al superamento dell'anno scolastico, mettendo a disposizione dell'alunno/a le proprie strutture didattiche e amministrative e il proprio personale docente e ausiliario, riservandosi il diritto a proprio insindacabile giudizio di mutare, in qualsiasi momento e anche nel corso dell'anno scolastico, le proprie strutture e il proprio personale.

Art. 2 - Impegni del padre/tutore e della madre/tutore

Il padre/tutore e la madre/tutore si impegnano a fare tutto quanto possibile per permettere una frequenza scolastica regolare dell'alunno/a, rispettando il presente contratto, e dichiarano di conoscere, accettare e condividere il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituto, visionabile dal sito www.marcellinearona.it.

Art. 3 – Contributo per il funzionamento

3.1. Per la frequenza scolastica dell'alunno/a e in tutte le ipotesi salvo quanto previsto dal successivo art. 4.2., il padre/tutore e la madre/tutore si assumono, in via solidale tra loro, l'impegno a versare il contributo di seguito previsto, tramite bonifico bancario come indicato nel Contratto, parte integrante della presente Domanda di Iscrizione.

3.2. Il contributo per la frequenza scolastica annuale dell'alunno/a è composto da:

- l'importo di euro **350,00** a titolo di iscrizione scolastica, da corrispondersi entro e non oltre il momento dell'iscrizione o del rinnovo dell'iscrizione;
- l'importo di euro **3.720,00** previsto quale retta annuale meglio descritta nel Contratto, da corrispondersi secondo la rateazione ivi prevista.

La retta annuale non comprende eventuali spese per tasse, esami, diritti di segreteria, stage all'estero, pasti, trasporti, libri di testo e materiale scolastico, attività culturali e sportive, uscite didattiche, corsi d'informatica e di lingua, divise e altre attività extracurricolari deliberate annualmente dal collegio docenti, che saranno oggetto di separato addebito.

3.3. Per il caso in cui il padre/tutore e la madre/tutore iscrivano più figli all'Istituto, saranno tenuti al pagamento del corrispettivo previsto per l'ordine di scuola a cui è iscritto ciascun figlio/a. (art. 3.2.)

3.4. L'eventuale mancata frequenza dell'alunno/a, dovuta a qualsiasi causa non imputabile all'Istituto, non esonererà il padre/tutore e la madre/tutore dal pagamento del corrispettivo previsto dall'art. 3.2., salvo diverso accordo scritto. In caso di interruzione della frequenza e/o trasferimento ad altra scuola durante l'anno scolastico, si procederà al versamento della quota relativa al trimestre in cui avviene l'interruzione/trasferimento, fermo l'obbligo di pagamento delle rate pregresse.

Art. 4 - Pagamento del contributo in caso di genitori/tutori non coniugati, separati o divorziati

4.1. Nell'ipotesi in cui il padre/tutore e la madre/tutore dovessero addivenire a separazione personale o divorzio (sia consensuale che contenzioso) e/o a interruzione della convivenza, dopo l'iscrizione dell'alunno/a e durante il periodo della sua frequenza scolastica, gli stessi si assumono l'impegno a versare il contributo di cui al precedente art. 3 in via solidale tra loro, in una percentuale pro capite che sarà comunicata per scritto all'ufficio amministrativo, fermo restando il vincolo solidale al versamento per l'intero importo dovuto a carico di entrambi.

4.2. Nell'ipotesi in cui il padre/tutore e la madre/tutore risultassero già separati personalmente o divorziati al momento della prima iscrizione dell'alunno/a, gli stessi si assumono l'impegno di versare il contributo di cui al precedente art. 3 nelle seguenti percentuali: ____ % a carico del **padre/tutore**; ____ % a carico della **madre/tutore**; Resta fermo il vincolo solidale al versamento dell'intero importo dovuto a carico di entrambi.

Art. 5 - Recesso o trasferimento dell'alunno/a

5.1. Il padre/tutore e la madre/tutore saranno liberi di recedere dal contratto in qualunque momento, anche per trasferimento dell'alunno/a presso altra scuola, salvo l'obbligo di comunicazione del recesso motivato all'Istituto in forma scritta.

(segue)

5.2. In caso di recesso, il padre/tutore e la madre/tutore:

- non avranno diritto al rimborso della somma di euro **350,00** versata a titolo di iscrizione né al rimborso delle rette già versate;
- saranno obbligati a versare il contributo di tutte le rate già scadute anteriormente alla data del recesso, compresa quella eventualmente in corso al momento del recesso, e comunque secondo quanto previsto dall'art. 3.4 di cui sopra.

5.3. Nel caso di iscrizione dell'alunno/a ad anno scolastico già iniziato, anche nell'eventualità di trasferimento da altra scuola, il padre/tutore e la madre/tutore:

- dovranno ugualmente versare la somma di euro **350,00** a titolo di iscrizione;
- dovranno versare il contributo di tutte le rate pattuite al momento della sottoscrizione del contratto che scadranno posteriormente alla data di iscrizione, compresa quella eventualmente in corso al momento dell'iscrizione.

Art. 6 - Foro competente

6.1. Il presente contratto è regolato dalla legge italiana. Tutte le controversie concernenti l'interpretazione, validità, efficacia, esecuzione e risoluzione del presente accordo, saranno devolute alla competenza esclusiva del Foro competente.

Sono parte integrante della presente Domanda di Iscrizione:

Allegato 1 – Dichiarazioni relative al trattamento della Privacy

Allegato 2 – Contratto

Con la firma il padre/tutore e la madre/tutore dichiarano di aver compreso e di approvare specificatamente ai sensi degli articoli 1341 e 1342 c.c. le seguenti clausole: Art. 3 – Contributo per il funzionamento, Art. 4 - Pagamento del contributo in caso di separazione o divorzio dei genitori; Art. 5 - Recesso o trasferimento dell'alunno/a; Art. 6 - Foro competente.

Data _____ Firma del padre _____ Firma della madre _____
o tutore affidatario o tutore affidatario

La presente dichiarazione non necessita della autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai Privati che vi consentono. Si allega copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.



Allegato 1 - DICHIARAZIONI RELATIVE AL TRATTAMENTO DELLA PRIVACY

I sottoscritti – **padre/tutore** e **madre/tutore** di cui alla p. 1 – dell'**alunno/a** dichiarano di aver letto l'informativa alla Privacy presente sul sito www.marcellinearona.it nella sezione "Iscrizioni"

Data _____ Firma del padre _____ Firma della madre _____
 o tutore affidatario o tutore affidatario

La presente dichiarazione non necessita della autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai Privati che vi consentono. Si allega copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

I sottoscritti – **padre/tutore** e **madre/tutore** – genitori/tutori affidatari esercenti la responsabilità genitoriale sull'**alunno/a**, informati ai sensi dell'art. 13 del GDPR e, per quanto applicabile, dell'art. 13 del Codice Privacy come da informativa pubblicata e scaricabile dal sito **ESPRIMONO COME SEGUE IL PROPRIO CONSENSO**

➤ al trattamento dei dati personali propri e dell'alunno/a e al trattamento di "categorie particolari di dati" ai sensi degli artt. 9/10 del GDPR e all'invio a terzi per il perseguimento delle sole finalità specificatamente indicate nell'informativa presente sul sito www.marcellinearona.it.

PRESTANO il consenso
 Firma del padre _____ Firma della madre _____
 o tutore affidatario o tutore affidatario

NEGANO il consenso
 Firma del padre _____ Firma della madre _____
 o tutore affidatario o tutore affidatario

➤ alle riprese e registrazioni fotografiche, audio e video dell'alunno/a durante le attività formative e didattiche, compresi viaggi, visite di studio e recite

PRESTANO il consenso
 Firma del padre _____ Firma della madre _____
 o tutore affidatario o tutore affidatario

NEGANO il consenso
 Firma del padre _____ Firma della madre _____
 o tutore affidatario o tutore affidatario

➤ alla pubblicazione e diffusione di immagini, audio e video all'interno della scuola, compresa la diffusione a genitori di altri bambini/alunni/studenti (foto di classe)

PRESTANO il consenso
 Firma del padre _____ Firma della madre _____
 o tutore affidatario o tutore affidatario

NEGANO il consenso
 Firma del padre _____ Firma della madre _____
 o tutore affidatario o tutore affidatario

(segue)

➤ alla diffusione e pubblicazione di immagini, audio e video sul sito internet www.marcellinearona.it

PRESTANO il consenso

Firma del padre _____ Firma della madre _____
o tutore affidatario o tutore affidatario

NEGANO il consenso

Firma del padre _____ Firma della madre _____
o tutore affidatario o tutore affidatario

➤ alla diffusione e pubblicazione di immagini, audio e video su profili social media dell'Istituto (Facebook e Instagram)

PRESTANO il consenso

Firma del padre _____ Firma della madre _____
o tutore affidatario o tutore affidatario

NEGANO il consenso

Firma del padre _____ Firma della madre _____
o tutore affidatario o tutore affidatario



Allegato 2 - CONTRATTO SCUOLA PRIMARIA MARCELLINE DI ARONA

I sottoscritti – **padre/tutore** e **madre/tutore** di cui alla p. 1 – dell'**alunno/a** nel confermare l'iscrizione del/della proprio/a figlio/a alla Scuola Primaria per l'anno scolastico 2026-2027 versano contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto la somma non rimborsabile di **€ 350,00 a titolo di Iscrizione**.

NB: Il presente contratto ha valore solo se corredato della copia del bonifico attestante il versamento.

I sottoscritti dichiarano espressamente di accettare e approvare le seguenti disposizioni:

1. di essere a conoscenza e di condividere le linee ispiratrici del progetto educativo di questo Istituto, esplicitate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) reperibile sul sito dell'Istituto <https://www.marcellinearona.it/>
2. di assumersi entrambi l'impegno del versamento delle rette scolastiche fino al termine della permanenza scolastica del/della figlio/a in Istituto. La retta è annuale.

In caso di interruzione della frequenza e/o di trasferimento ad altra scuola, si rimanda all'art. 3.4 della Domanda di Iscrizione di cui sopra.

3. PAGAMENTI

Il pagamento della retta scolastica annuale viene effettuato come da scelta che di seguito si esegue mediante apposizione di un segno di spunta sulla casella:

IN UN'UNICA SOLUZIONE

€ 3.720,00 entro e non oltre il 10 settembre 2026

IN 3 RATE

€ 1.240,00 entro e non oltre il 10 settembre 2026

€ 1.240,00 entro e non oltre il 10 gennaio 2027

€ 1.240,00 entro e non oltre il 10 marzo 2027

IN 10 RATE MENSILI

€ 372 da corrispondere entro il 5 del mese da settembre 2026 a giugno 2027.

La retta è comprensiva di pre-scuola (dalle 07:45) e post-scuola (fino alle 17:50). Sono esclusi i pasti il cui costo è pari a 7,50 €/giorno. I buoni pasti devono essere acquistati in anticipo.

Non vengono conteggiate detrazioni per le vacanze natalizie, pasquali e per assenze dovute a motivi familiari.

Si fa presente che, qualora avvenga il ritiro dell'alunno/a dall'Istituto, le quote già versate non verranno in alcun modo rimborsate.

Gli importi dovranno essere **corrisposti mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate.**

BENEFICIARIO: Casa Religiosa Istituto di Cultura e Lingue Marcelline per l'educazione

IBAN: IT 52 D030 6909 6061 0000 0018 536

BIC: BCITITMM

CAUSALE: **cognome e nome** dell'alunno/a, **motivo** del versamento. In caso di conto cointestato, inserire anche il nominativo del destinatario delle detrazioni fiscali.

4. SOGGETTO PAGANTE - SPESE PER L'ANNO SCOLASTICO 2026-2027

NB: Ai fini fiscali il soggetto pagante delle quote scolastiche è la PERSONA FISICA che risulta come EFFETTIVO ORDINANTE del bonifico. Tale persona fisica, se identificata con il(i) Genitore(i) o Tutore/i dell'alunno/a, può usufruire dei vantaggi fiscali.

(segue)



PATTO DI CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA

L'iscrizione alla scuola paritaria di indirizzo cattolico "Marcelline" è il frutto di una scelta libera, motivata sulla base dell'apprezzamento e della condivisione dei suoi principi educativi.

Tutti i componenti (insegnanti, genitori/tutori affidatari, alunni), ciascuno nel rispetto del proprio ruolo, dovranno essere sempre collaborativi e mai antagonisti impegnandosi a sviluppare un atteggiamento sereno, positivo e propositivo verso la scuola per evitare di creare conflitti, pregiudizi e disinteresse nei confronti di questa istituzione.

Il patto educativo di corresponsabilità è l'espressione dell'alleanza educativa tra scuola e famiglia che si impegnano insieme per il raggiungimento di un obiettivo comune: il bene dei ragazzi e la loro crescita umana e culturale.

Visto il DM 5843/A3 2006 *Linee di indirizzo sulla cittadinanza democratica e legalità*

Visto il DPR 249/98 e il DPR 235/07 *Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria*

Visto il DM 16/07 *Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione del bullismo*

Visto il DM 30/07 *Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti*

Visti i documenti del Consiglio Nazionale della Scuola Cattolica, *La corresponsabilità educativa dei genitori nella scuola cattolica* (2007); *Essere insegnanti di scuola cattolica* (2008)

Visto il documento della Congregazione per l'Educazione cattolica, *Educare insieme nella scuola cattolica* (2007)

si stipula con la famiglia dell'alunno/a il presente patto educativo di corresponsabilità, con il quale

La scuola si impegna a:

- proporre un'educazione cristiana, in un clima di dialogo e di rispetto delle diverse posizioni ideologiche e religiose
- realizzare i curricoli disciplinari, le scelte organizzative e le metodologie didattiche elaborate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)
- accrescere e migliorare la professionalità dei docenti attraverso attività di aggiornamento, formazione, confronto con esperti e colleghi
- promuovere con ogni singolo alunno un clima di confronto e di reciprocità per accoglierne il vissuto e per motivarlo all'apprendimento
- garantire un efficace rapporto scuola – famiglia predisponendo specifici momenti di incontro collettivi e/o individuali
- inviare avvisi e comunicazioni per mantenere un costante contatto con le famiglie
- sostenere l'inclusione di studenti in difficoltà e di studenti con Bisogni Educativi Speciali
- adottare strategie e metodologie che valorizzino le potenzialità di ciascuno studente
- promuovere la cultura dell'accoglienza, dell'inclusione e del dialogo all'interno della comunità scolastica
- promuovere la valenza formativa della valutazione e condividerla con gli studenti e le famiglie
- favorire la capacità di iniziativa, decisione e assunzione di responsabilità degli studenti
- mantenere l'adeguata riservatezza nei confronti degli alunni e delle loro famiglie.

Lo studente/la studentessa si impegna a:

- rispettare i tempi programmati per il raggiungimento del proprio percorso formativo, impegnandosi in modo responsabile nell'esecuzione dei compiti richiesti
- partecipare con la dovuta attenzione alle lezioni
- mantenere in ogni momento della vita scolastica un comportamento educato e corretto, per la propria incolumità e quella altrui, rispettando persone e diritti di ciascuno
- utilizzare correttamente le strutture, i materiali didattici e le attrezzature informatiche e comportarsi in modo da non arrecare danno ad essi
- acquisire consapevolezza dei propri diritti – doveri e rispettare quanto indicato nel regolamento d'Istituto
- partecipare attivamente alla creazione di un ambiente accogliente e rispettoso delle diversità.

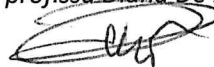
(segue)

La famiglia si impegna a:

- trasmettere ai figli la convinzione che la scuola è fondamentale per la sua funzione formativa ed attribuire ad essa un ruolo prioritario, aiutando il figlio ad organizzare gli impegni di studio e le attività extrascolastiche in modo adeguato e proporzionato
- garantire la frequenza scolastica e il rispetto degli orari, giustificando tempestivamente assenze, ritardi e permessi
- controllare e responsabilizzare il proprio figlio sullo svolgimento dei compiti assegnati e sull'ordine e la cura del materiale personale e didattico
- accertare e firmare per tempo eventuali comunicazioni scuola – famiglia
- collaborare al progetto formativo partecipando, con proposte e contributi critici costruttivi, a riunioni, assemblee, consigli di classe e colloqui
- non esprimere opinioni o giudizi sugli insegnanti e sul loro operato in presenza dei figli per non creare in loro insicurezze e confusione
- rivolgersi ai docenti per segnalare la presenza di problemi in modo chiaro e rispettoso
- far capire ai propri figli che eventuali provvedimenti disciplinari che la scuola adotterà nei confronti degli alunni hanno finalità educativa, tesa a far comprendere l'errore e ad evitare che esso si ripeta, mirando al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica
- discutere, presentare e condividere con i propri figli il presente patto, il progetto educativo e il regolamento contenuti nel PTOF, assumendosi la responsabilità di quanto qui espresso e sottoscritto con la scuola.

Arona, 7 gennaio 2026

il Coordinatore Didattico della Scuola Primaria
prof.ssa Diana De Micheli Rossi



Data _____

Firma del padre _____ Firma della madre _____
o tutore affidatario o tutore affidatario

Firma dello studente/della studentessa _____