



**STATO DI FAMIGLIA DEL/DELLA BAMBINO/A**

<b>Grado di parentela</b>	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo e data di nascita</b>
<i>Figlio/a</i> (bambino/a a p.1)			

**ALTRI RECAPITI (facoltativo)**

**In caso di necessità il padre/tutore e/o la madre/tutore autorizza/autorizzano** a contattare

\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ del/della bambino/a  
 (Cognome) (Nome)

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
 e dichiara/dichiarano di aver informato l'intestatario circa l'avvenuta comunicazione dei suoi dati all'Istituto.

**USCITE DIDATTICHE/VISITE GUIDATE SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI ARONA**

I sottoscritti – **padre/tutore** e **madre/tutore** di cui alla p. 1 – del/della **bambino/a PRENDONO ATTO** che nel corso del corrente a.e. potranno essere effettuate uscite didattiche e visite guidate sul territorio comunale in orario curricolare, previste dalla progettazione didattica e **AUTORIZZANO** l'eventuale uscita.

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma del padre** \_\_\_\_\_ **Firma della madre** \_\_\_\_\_  
**o tutore affidatario** **o tutore affidatario**

La presente dichiarazione non necessita della autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai Privati che vi consentono. Si allega copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

Si allegano:

- Attestazione contabile di versamento della quota di iscrizione
- Fotocopia del documento d'identità dell'alunno/a
- Fotocopia di altro documento d'identità dell'alunno/a SOLO in caso di doppia cittadinanza
- Fotocopia del codice fiscale dell'alunno/a
- Fotocopia del permesso di soggiorno SOLO per l'alunno/a straniero/a
- Fotocopia del documento di identità dei genitori e/o dei tutori
- Fotocopia del codice fiscale dei genitori/tutori
- Fotocopia del permesso di soggiorno SOLO per genitori/tutori dell'alunno/a straniero/a
- In caso di genitori/tutori separati o divorziati fornire copia della sentenza del tribunale o della scrittura privata
- Eventuale certificazione, da segnalare in ottemperanza alla legge, ex L. 104/92, BES

**N.B. In caso di mancata dichiarazione circa la presenza di certificazione H e BES (e conseguente mancata consegna della certificazione) L'ISCRIZIONE È DA RITENERSI AUTOMATICAMENTE INVALIDATA.**

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma del padre** \_\_\_\_\_ **Firma della madre** \_\_\_\_\_  
**o tutore affidatario** **o tutore affidatario**

La presente dichiarazione non necessita della autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai Privati che vi consentono. Si allega copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.



## IMPEGNI E CONTRIBUTI

### Art. 1 - Impegni dell'Istituto

L'Istituto si impegna a fornire al/bambino/a, per tutta la durata dell'anno educativo, un percorso formativo ed educativo adeguato all'età e alle potenzialità, mettendo a disposizione del/della bambino/a le proprie strutture didattiche e amministrative e il proprio personale docente e ausiliario, riservandosi il diritto a proprio insindacabile giudizio di mutare, in qualsiasi momento e anche nel corso dell'anno scolastico, le proprie strutture e il proprio personale.

### Art. 2 - Impegni del padre/tutore e della madre/tutore

Il padre/tutore e/o la madre/tutore si impegnano a fare tutto quanto possibile per permettere una frequenza regolare del/della bambino/a rispettando il presente contratto.

### Art. 3 – Contributo per il funzionamento

**3.1.** Per la frequenza all'anno educativo del/della bambino/a e in tutte le ipotesi salvo quanto previsto dal successivo art. 4.2., il padre/tutore e la madre/tutore si assume/si assumono in via solidale tra loro l'impegno a versare il contributo di seguito previsto, tramite bonifico bancario come indicato nel Contratto, parte integrante della presente

#### Domanda di Iscrizione.

**3.2.** Il contributo per la frequenza del/della bambino/a è composto da:

- l'importo di euro **260,00** a titolo di iscrizione scolastica, da corrispondersi entro e non oltre il momento dell'iscrizione o del rinnovo dell'iscrizione;
- l'importo previsto quale retta annuale meglio descritta nel Contratto, da corrispondersi secondo la rateazione ivi prevista.

La retta annuale non comprende eventuali spese per tasse, diritti di segreteria, pasti, trasporti, libri di testo e materiale scolastico, attività culturali e sportive, uscite didattiche, corsi d'informatica e di lingua, divise e altre attività extracurricolari deliberate annualmente dal collegio docenti, che saranno oggetto di separato addebito.

**3.3.** Per il caso in cui il padre/tutore e/o la madre/tutore iscrivano più figli all'Istituto, saranno tenuti al pagamento del corrispettivo previsto per l'ordine di scuola a cui è iscritto ciascun figlio/a. (art. 3.2.)

**3.4.** L'eventuale mancata frequenza del/della bambino/a, dovuta a qualsiasi causa non imputabile all'Istituto, non esonererà il padre/tutore e/o la madre/tutore dal pagamento del corrispettivo previsto dall'art. 3.2., salvo diverso accordo scritto. In caso di interruzione della frequenza e/o trasferimento ad altra scuola durante l'anno educativo, si procederà al versamento della quota relativa al mese in cui avviene l'interruzione/trasferimento, fermo l'obbligo di pagamento delle rate pregresse.

### Art. 4 - Pagamento del contributo in caso di genitori/tutori non coniugati, separati o divorziati

**4.1.** Nell'ipotesi in cui il padre/tutore e la madre/tutore dovessero addivenire a separazione personale o divorzio (sia consensuale che contenzioso) e/o a interruzione della convivenza, dopo l'iscrizione del/della bambino/a e durante il periodo della sua frequenza presso l'Istituto, gli stessi si assumono l'impegno a versare il contributo di cui al precedente art. 3 in via solidale tra loro, in una percentuale pro capite che sarà comunicata per scritto all'ufficio amministrativo, fermo restando il vincolo solidale al versamento per l'intero importo dovuto a carico di entrambi.

**4.2.** Nell'ipotesi in cui il padre/tutore e la madre/tutore risultassero già separati personalmente o divorziati al momento della prima iscrizione del/della bambino/a, gli stessi si assumono l'impegno di versare il contributo di cui al precedente art. 3 nelle seguenti percentuali: \_\_\_\_ % a carico del **padre/tutore**; \_\_\_\_ % a carico della **madre/tutore**; Resta fermo il vincolo solidale al versamento dell'intero importo dovuto a carico di entrambi.

### Art. 5 - Recesso o trasferimento del/della bambino/a

**5.1.** Il padre/tutore e/o la madre/tutore è/saranno libero/a/i di recedere dal contratto in qualunque momento, anche per trasferimento del/della bambino/a presso altra scuola, salvo l'obbligo di comunicazione del recesso motivato all'Istituto in forma scritta con preavviso di due mesi.

(segue)

**5.2.** In caso di recesso, il padre/tutore e/o la madre/tutore:

- non avrà/avranno diritto al rimborso della somma di euro **260,00** versata a titolo di iscrizione né al rimborso delle rette già versate;
- sarà/saranno obbligato/a/i a versare il contributo di tutte le rate già scadute anteriormente alla data del recesso, compresa quella eventualmente in corso al momento del recesso, e comunque secondo quanto previsto dall'art. 3.4 di cui sopra.

**5.3.** Nel caso di iscrizione del/della bambino/a ad anno educativo già iniziato, anche nell'eventualità di trasferimento da altro Istituto, il padre/tutore e/o la madre/tutore:

- dovrà/dovranno ugualmente versare la somma di euro **260,00** a titolo di iscrizione;
- dovrà/dovranno versare il contributo di tutte le rate pattuite al momento della sottoscrizione del contratto che scadranno posteriormente alla data di iscrizione, compresa quella eventualmente in corso al momento dell'iscrizione.

#### **Art. 6 - Foro competente**

**6.1.** Il presente contratto è regolato dalla legge italiana. Tutte le controversie concernenti l'interpretazione, validità, efficacia, esecuzione e risoluzione del presente accordo, saranno devolute alla competenza esclusiva del Foro competente.

Sono parte integrante della presente Domanda di Iscrizione:

Allegato 1 – Dichiarazioni relative al trattamento della Privacy

Allegato 2 – Contratto

Con la firma il padre/tutore e/o la madre/tutore dichiara/dichiarano di aver compreso e di approvare specificatamente ai sensi degli articoli 1341 e 1342 c.c. le seguenti clausole: Art. 3 – Contributo per il funzionamento, Art. 4 - Pagamento del contributo in caso di separazione o divorzio dei genitori; Art. 5 - Recesso o trasferimento dell'alunno/a; Art. 6 - Foro competente.

Data \_\_\_\_\_ Firma del padre \_\_\_\_\_ Firma della madre \_\_\_\_\_  
o tutore affidatario o tutore affidatario

La presente dichiarazione non necessita della autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai Privati che vi consentono. Si allega copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.



## Allegato 1 - DICHIARAZIONI RELATIVE AL TRATTAMENTO DELLA PRIVACY

Il **padre/tutore** e/o la **madre/tutore** di cui alla p. 1 – del/della bambino/a dichiara/dichiarano di aver letto l'informativa alla Privacy presente sul sito [www.marcellinearona.it](http://www.marcellinearona.it) nella sezione "Iscrizioni"

Data \_\_\_\_\_ Firma del padre \_\_\_\_\_ Firma della madre \_\_\_\_\_  
o tutore affidatario o tutore affidatario

La presente dichiarazione non necessita della autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai Privati che vi consentono. Si allega copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

Il **padre/tutore** e/o la **madre/tutore** – genitori/tutori affidatari esercenti la responsabilità genitoriale sul/sulla **bambino/a**, informati ai sensi dell'art. 13 del GDPR e, per quanto applicabile, dell'art. 13 del Codice Privacy come da informativa pubblicata e scaricabile dal sito **ESPRIMONO COME SEGUE IL PROPRIO CONSENSO**

➤ al trattamento dei dati personali propri e del/della bambino/a e al trattamento di "categorie particolari di dati" ai sensi degli artt. 9/10 del GDPR e all'invio a terzi per il perseguimento delle sole finalità specificatamente indicate nell'informativa presente sul sito [www.marcellinearona.it](http://www.marcellinearona.it).

**PRESTA/PRESTANO il consenso**

Firma del padre \_\_\_\_\_ Firma della madre \_\_\_\_\_  
o tutore affidatario o tutore affidatario

**NEGA/NEGANO il consenso**

Firma del padre \_\_\_\_\_ Firma della madre \_\_\_\_\_  
o tutore affidatario o tutore affidatario

➤ alle riprese e registrazioni fotografiche, audio e video del/della bambino/a durante le attività formative ed educative, comprese eventuali uscite e recite o altri eventi che si terranno durante l'anno educativo

**PRESTA/PRESTANO il consenso**

Firma del padre \_\_\_\_\_ Firma della madre \_\_\_\_\_  
o tutore affidatario o tutore affidatario

**NEGA/NEGANO il consenso**

Firma del padre \_\_\_\_\_ Firma della madre \_\_\_\_\_  
o tutore affidatario o tutore affidatario

➤ alla pubblicazione e diffusione di immagini, audio e video all'interno della scuola, compresa la diffusione a genitori di altri bambini/alunni/studenti (foto di classe)

**PRESTA/PRESTANO il consenso**

Firma del padre \_\_\_\_\_ Firma della madre \_\_\_\_\_  
o tutore affidatario o tutore affidatario

**NEGA/NEGANO il consenso**

Firma del padre \_\_\_\_\_ Firma della madre \_\_\_\_\_  
o tutore affidatario o tutore affidatario

(segue)

➤ alla diffusione e pubblicazione di immagini, audio e video sul sito internet [www.marcellinearona.it](http://www.marcellinearona.it)

**PRESTA/PRESTANO il consenso**

Firma del padre \_\_\_\_\_ Firma della madre \_\_\_\_\_  
o tutore affidatario o tutore affidatario

**NEGA/NEGANO il consenso**

Firma del padre \_\_\_\_\_ Firma della madre \_\_\_\_\_  
o tutore affidatario o tutore affidatario

➤ alla diffusione e pubblicazione di immagini, audio e video su profili social media dell'Istituto (Facebook e Instagram)

**PRESTA/PRESTANO il consenso**

Firma del padre \_\_\_\_\_ Firma della madre \_\_\_\_\_  
o tutore affidatario o tutore affidatario

**NEGA/NEGANO il consenso**

Firma del padre \_\_\_\_\_ Firma della madre \_\_\_\_\_  
o tutore affidatario o tutore affidatario



## Allegato 2 - CONTRATTO MICRONIDO "LE BETULLE" MARCELLINE DI ARONA

Il **padre/tutore** e/o la **madre/tutore** di cui alla p. 1 – del/della **bambino/a** nel confermare l'iscrizione del/della proprio/a bambino/a al Micronido "Le Betulle" per l'anno educativo 2026-2027 versano contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto la somma non rimborsabile di **€ 260,00 a titolo di Iscrizione**.

**NB: Il presente contratto ha valore solo se corredato della copia del bonifico attestante il versamento.**

Il **padre/tutore** e/o la **madre/tutore** dichiara/dichiarano espressamente di accettare e approvare le seguenti disposizioni:

1. di essere a conoscenza e di condividere le linee ispiratrici del progetto educativo di questo Istituto
2. di assumere l'impegno del versamento delle rette fino al termine della permanenza del/della bambino/a in Istituto. La retta è annuale.  
In caso di interruzione della frequenza e/o di trasferimento ad altra scuola, si rimanda all'art. 3.4 della Domanda di Iscrizione di cui sopra.

### 3. PAGAMENTI

Il pagamento della retta annuale viene effettuato come da scelta che di seguito si esegue mediante apposizione di un segno di spunta sulla casella:

- TEMPO PIENO** (fino alle ore 17:30)
- IN UN'UNICA SOLUZIONE**  
**€ 6.600,00 entro e non oltre il 10 settembre 2026**
  - IN 11 RATE MENSILI**  
**€ 600,00 entro e non oltre il 5 di ogni mese da Settembre 2026 a Luglio 2027**
- TEMPO PARZIALE** (fino alle ore 13:00)
- IN UN'UNICA SOLUZIONE**  
**€ 5.280,00 entro e non oltre il 10 settembre 2026**
  - IN 11 RATE MENSILI**  
**€ 480,00 entro e non oltre il 5 di ogni mese da Settembre 2026 a Luglio 2027**

Sono esclusi i pasti il cui costo è pari a 5,00 €/giorno (comprensivo di spuntino metà mattina e merenda). I buoni pasti devono essere acquistati in anticipo.

Non vengono conteggiate detrazioni per le vacanze natalizie, pasquali e per assenze dovute a motivi familiari. Si fa presente che, qualora avvenga il ritiro del bambino/a dall'Istituto, le quote già versate non verranno in alcun modo rimborsate. Per maggiori informazioni si rimanda all'Art. 5 degli **IMPEGNI E CONTRIBUTI**.

Gli importi dovranno essere **corrisposti mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate**.

BENEFICIARIO: Casa Religiosa Istituto di Cultura e Lingue Marcelline per l'educazione

IBAN: IT 52 D030 6909 6061 0000 0018 536

BIC: BCITITMM

CAUSALE: **cognome e nome** del/della bambino/a, **motivo** del versamento. In caso di conto cointestato, inserire anche il nominativo del destinatario delle detrazioni fiscali.

### 4. SOGGETTO PAGANTE - SPESE PER L'ANNO SCOLASTICO 2026-2027

**NB: Ai fini fiscali il soggetto pagante delle quote scolastiche è la PERSONA FISICA che risulta come EFFETTIVO ORDINANTE del bonifico. Tale persona fisica, se identificata con il(i) Genitore(i) o Tutore/i dell'alunno/a, può usufruire dei vantaggi fiscali.**

(segue)

